

Instruktion för upprättande av genomförandeplan gällande mat- och måltidsinsatser

1. Rubrik

Välj rätt rubrik.

Översikt över vilka insatser som dokumenteras under respektive flik och rubrik i ParaSol.

Flik	Rubrik	Insats
1. Insatser	Inköp/ärenden	Inköp av livsmedel
	Dagligt liv	Måltider
	Personlig omvårdnad	Toalettbesök Munhygien
	Hemmets skötsel	Diskning Samlat ansvar för hemmets skötsel
	Aktivitet/livsstil	Promenad
3. Förutsättningar	Färdighet	
	Hjälpmedelstyp	

2. Vad behöver den enskilde hjälp med?

Dokumentera vilka olika delar som ingår i den insats som beviljats (se tabell).

Insats	Vad behöver den enskilde hjälp med?
Inköp av livsmedel	<ul style="list-style-type: none"> • Planering av veckans måltider • Skriva inköpslista • Plocka in varor i skåp • Ledsagning till affär
Måltider <ul style="list-style-type: none"> • Frukost • Lunch • Middag • Mellanmål 	<ul style="list-style-type: none"> • Val och beställning av matlådor • Leverans av matlåda (får den lämnas vid ytterdörren?) • Ledsagning till restaurang • Tillagning av lunch/middag • Tillredning av frukost • Tillredning av mellanmål/kvällsmål/nattmål • Servering av måltid • Sällskap/stöd under måltid • Matning

3. Vad ska insatsen leda till för den enskilde (delmål)?

Vilka mål ska uppnås för hela eller de olika delar som insatsen omfattar? Vad vill den enskilde att insatsen ska leda till?

Dokumentera vad som är önskvärt och realistiskt att uppnå utifrån den enskildes förmåga.

- Målen ska vara individuellt utformade och bygga vidare på de mål som fastställts av biståndshandläggaren.
- Det viktigt att målen är konkreta och formuleras på ett sätt som gör att de kan följas upp/utvärderas.
- Exempel på konkreta målformuleringar är:
 - Att upprätthålla förmågan att ...
 - Att delta i ...
 - Att åter kunna ...

4. Hur ska insatsen utformas för att delmålet ska uppnås?

Dokumentera vilken metod som ska användas för att delmålet ska uppnås.

Till exempel hur ska insatsen utföras så att den enskilde ska

- kunna upprätthålla förmågan att
- kunna delta i.....
- åter kunna klara av.....

Behöver den enskilde träna på något, lära sig något, stöttas i något eller uppmuntras till något? Vad kan/vill den enskilde göra själv?

Övrig specifik information om hur hjälpen ska ges tex att han/hon vill äta gröt och smörgås till frukost, dokumenteras på arbetskort/kundkort (se Tips för arbetskort/kundkort).

5. När ska insatsen ges?

Dokumentera hur ofta (varje vecka/var 3:e vecka/vid behov osv.), vilken dag/dagar, vilket klockslag.

7. Hjälpmedelstyp (kundens hjälpmedel)

Dokumentera vilka hjälpmedel den enskilde använder.

Behöver den enskilde rullator, rullstol och/eller käpp vid promenader utomhus?

Har den enskilde protes (hel/del)?

Har den enskilde stomi, kateter eller inkontinenshjälpmedel?