



Handläggare: Gunnel Dahlin
Telefon: 508 03 189

Till
Spånga-Tensta stadsdelsnämnd

Anmälan av verksamhetsuppföljning för 2009 enligt beslut i kommunfullmäktige avseende äldreomsorg i egen regi och på entreprenad

Förvaltningens förslag till beslut

1. Stadsdelsnämnden överlämnar bifogade redogörelser.
2. Stadsdelsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med uppföljning av åtgärdsplanerna i juni 2009.

Maria Häggblom

Gunnel Dahlin

Stadsdelsdirektör

Avdelningschef

Bilagor

1. Uppföljningsrapport för Fristad sjukhem
2. Uppföljningsrapport för Fristad äldreboende
3. Uppföljningsrapport för Tensta äldreboende
4. Uppföljningsrapport för Spånga-Tensta öppna hemtjänst
5. Uppföljningsrapport för Fristad servicehus
6. Uppföljningsrapport för Tensta servicehus
7. Uppföljningsrapport för korttidsboendet Linnéan
8. Åtgärdsplan för Fristad sjukhem
9. Åtgärdsplan för Fristad äldreboende
10. Åtgärdsplan för Tensta äldreboende
11. Åtgärdsplan för Spånga-Tensta öppna hemtjänst
12. Åtgärdsplan för Fristad servicehus
13. Åtgärdsplan för Tensta servicehus
14. Åtgärdsplan för korttidsboendet Linnéan



Ärendets beredning

Uppföljningarna har gjorts av Anne-Christine Davidsson, verksamhetscontroller och Ulla Söderlind, medicinskt ansvarig sjuksköterska var och en inom sitt specialområde. Ärendet kommer att anmälas på stadsdelsnämndens pensionärsråd den 3 december 2009 och på samverkansgrupp samma dag.

Ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat att alla äldreomsorgsverksamheter som drivs i egen regi eller på entreprenad åt staden ska följas upp varje år. Uppföljningen ska göras utifrån de av staden fastställda mallar som är lika för alla verksamheter oavsett regiform. Syftet med uppföljningen är att få kunskap om vilka förbättringsområden som finns inom verksamheten men också att få kunskap om goda exempel.

Varje stadsdel följer upp sina egna verksamheter.

Förvaltningens redogörelse

De redovisade uppföljningarna är gjorda under hösten 2009 med början i september månad. Alla berörda enhetschefer har fått brev med information samt förslag på tid för uppföljningsbesök. Förutom besök med intervjuer enligt det fastställda formuläret har dokumentation granskats.

Enhetscheferna har fått den preliminära uppföljningsrapporten för sakkontroll. Efter rättningar och justeringar har de slutligen erbjudits att kommentera den slutliga rapporten.

Alla stadsdelsnämnders uppföljningsprotokoll kommer att sammanställas av äldreförvaltningen och tillställas kommunfullmäktige.

I stort uppvisar de granskade enheterna en godtagbar kvalitet. Inom varje enhet finns områden som behöver ses över och där förbättringar behöver komma till stånd. Varje enhets uppföljning har resulterat i en åtgärdsplan. Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med en uppföljning av de egna enheternas åtgärdsplaner på sammanträdet i juni 2009.

Anmälan av verksamhetsuppföljning för 2009 enligt beslut i kommunfullmäktige avseende äldreomsorg i egen regi och på entreprenad Box 4066, 163 04 SPÅNGA. Tenstagången 32

Telefon 508 03 000. Fax 508 03 185

stadsdelsnamnden@spanga-tensta.stockholm.se

www.stockholm.se