



K V A L I T E T S G A R A N T I

Sid 1 (5)
Dnr 012-699/2007
Giltig fr.o.m. 2008-01-01
Giltig t.o.m. 2008-12-31

Odenplans förskolor

Kejsarkronan, Flöjtblåsaren, Blåklinten,
och Grönkullens förskolor

FÖRSKOLEBARNS FRAMTIDSTRO - VÅR UTMANING

Verksamheten inom Odenplans förskoleenhet:

- *ska ge barnen en god pedagogisk verksamhet.*
- *ska lägga grunden till ett livslångt lärande och erbjuda barnen en god pedagogisk verksamhet.*
- *ska främja lärandet med utgångspunkt från barnens erfarenhetsvärld, intressen, motivation och drivkraft att söka kunskaper.*
- *ska vara utformad så att den inre och yttre miljön är trygg, utmanande och lockar till lärande, aktiviteter och lek.*
- *erbjuder en trygg, rolig, utmanande, lärorik och utvecklande verksamhet för de barn som deltar och inspirerar barnen att utforska omvärlden.*
- *ska i nära samarbete med föräldrarna verka för att varje barn får möjlighet att utvecklas efter sina förutsättningar. För oss är föräldrars inflytande viktigt och därför lyssnar vi på och beaktar föräldrarnas synpunkter.*



ÅTAGANDEN

För utförlig beskrivning av åtagandets arbetssätt hänvisar vi till Odenplans förskolors verksamhetsplan år 2008.

VI ÅTAR OSS ATT AKTIVT ARBETA FÖR ATT ÖKA BARNENS OCH PERSONALENS MILJÖMEDVETANDE

Inom enheten arbetar vi tillsammans med att öka och utveckla vår miljömedvetenhet i det vardagliga arbetet. En pedagog per förskoleadress är utsedd till miljöombud och har som sitt ansvar att aktivt sprida kunskap om enhetens miljöarbete. I det pedagogiska arbetet använder vi oss av Grön Flagg, www.hsr.se.

VI ÅTAR OSS ATT ERBJUDA OCH GENOMFÖRA KULTURELLA AKTIVITETER MED BARNEN

Kultur associerar vi till bl. a. teater, dans, drama, litteratur, musik, språk och skapande. Exempel på kulturella aktiviteter vi erbjuder och genomför med barnen är teater- och museibesök, dramatiseringar, skapande verksamhet/ateljé, sång, instrument, rim och ramsor, sagoberättande, litteratur, besök på stadsbiblioteket, traditioner, seder och bruk.

VI ÅTAR OSS ATT STÄRKA SAMARBETET MED SOCIALTJÄNSTEN, FRITIDSENHETEN, ANDRA FÖRSKOLOR, GRUNDSKOLAN OCH FÖRÄLDRARNA

Inom Norrmalms stadsdelsförvaltning råder en helhetssyn på barn 0-19 år. Alla kommunala verksamheter på Norrmalm har under 2007 arbetat fram och skrivit under en gemensam samverkansöverenskommelse gällande barn och ungdomar på stadsdelen. Vid behov kontaktar vi familjeenheten för rådgivning och stöd i frågor som rör barn och dess familjer.

VI ÅTAR OSS ATT HA EN VERKSAMHET MED EN TYDLIG PEDAGOGISK INRIKTNING SOM INNEHÅLLER LEK, SOCIAL UTVECKLING, HÄLSA OCH EN GOD OMSORG

Odenplans förskolor erbjuder barnen en väl avvägd dagsrytm, i syfte att främja lärande, hälsa och en god omsorg. Den består av daglig pedagogisk verksamhet inne och ute, frukost, lunch, mellanmål, frukt och vilostund.

VI ÅTAR OSS ATT AKTIVT ARBETA FÖR OCH MED JÄMSTÄLLDHET PÅ FÖRSKOLAN

Inom Odenplans förskolor arbetar vi med att stärka barns själv- och ansvars känsla samt uppmuntrar och utvecklar barns empati. Pedagogerna arbetar aktivt med att stävja stereotypa könsroller och att vidga vyerna för pojkar och flickor.

VI ÅTAR OSS ATT GE SÄRSKILT STÖD TILL DE BARN SOM BEDÖMS BEHÖVA DET

Pedagogernas observationer synliggör och ligger till grund för, om barnet behöver särskilt stöd i gruppen på förskolan. I samråd med vårdnadshavarna och utifrån den



individuella utvecklingsplanen formas en handlingsplan som beskriver det stöd barnet ska ha i verksamheten.

VI ÅTAR OSS ATT ARBETA MED NATUR OCH MILJÖ SAMT FÖR ETT EKOLOGISKT FÖRHÅLLNINGSSÄTT

Alla avdelningar inom enheten är anslutna till Grön Flagg, www.hsr.se, som är ett pedagogiskt verktyg för arbete med barn, miljö och ekologiskt förhållningssätt. Tillsammans med barnen är vi ute i naturen och upplever dess kretslopp samt observerar vad som händer.

VI ÅTAR OSS ATT HA EN VERKSAMHET MED EN TYDLIG PEDAGOGISK INRIKTNING SOM INNEHÅLLER UTVECKLING OCH LÄRANDE

Odenplans förskolors verksamhetsplanering utgår från det pedagogiska året som löper från augusti till juli. Innehållet i den pedagogiska verksamheten styrs av barnens val och intressen samt en grundstruktur. Barnen observeras både i grupp och individuellt i syfte att synliggöra deras tankar, frågor, funderingar samt se hur barn lär.

Pedagogerna analyserar och dokumenterar barns språk för att kartlägga vilka utmaningar de behöver och för att behärska det svenska språket och eventuellt annat modersmål. Barn med ett annat modersmål än svenska och där språket är aktivt i hemmet, erbjuds modersmålsstöd. Stödet kan bestå av modersmåls lärare från Språkcentrum, alternativt språkgrupper på förskolorna.

VI ÅTAR OSS ATT ALLA BARN UTIFRÅN SIN FÖRMÅGA OCH SINA INTRESSEN ERBJUDS INFLYTANDE I FÖRSKOLANS VERKSAMHET OCH MILJÖ, BÅDE INNE OCH UTE

Förskolans miljö är utformad så att barnen kan ha inflytande i sin vardag och ta för sig på egen hand. Pedagogerna finns som hjälp och stöd, formar innehållet i verksamheten utifrån barnens behov samt önskemål. Barnen får på detta sätt möjlighet att göra egna val. Återkoppling av barnens val sker med hjälp av dokumentation och samtal, så att de förstår vad valen lett fram till.

VI ÅTAR OSS ATT SAMVERKA MED VÅRDNADSHAVARNA OM BARNETS LÄRANDE, UTVECKLING OCH TRIVSEL

För att samverkan kring barnet ska ske, är det förskolans ansvar att ge information och föräldrarnas ansvar att ta till sig, så att delaktighet, inflytande och utvärdering av verksamhet kommer till stånd. Föräldramöten, utvecklingssamtal, enkäter och föräldrabrev(e-post) är exempel på former för föräldrainflytande och delaktighet i förskolans verksamhetsplan och gruppernas arbetsplaner, utvärderingar och utvecklingsområden. Det dagliga mötet med föräldrarna är en viktig grund för en god relation med familjen. I detta möte ges möjlighet för pedagoger och vårdnadshavare att ge och få information som är av betydelse för barnet på förskolan.



VI ÅTAR OSS ATT SAMVERKA MED GRUNDSKOLAN I SAMBAND MED BARNETS ÖVERGÅNG TILL SKOLANS VÄRLD

Inför barnets övergång till grundskolan erbjuds vårdnadshavarna ett överlämnandesamtal. Det är pedagogerna på förskolan som tar initiativet till att ett överlämnandesamtal kommer till stånd. Underlaget till samtalet består av ett skriftligt observationsmaterial innehållande pedagogernas och vårdnadshavarnas upplevelse av barnet, samt en intervju med barnet.

VI ÅTAR OSS ATT FORMA GODA PEDAGOGISKA INNE- OCH UTEMILJÖER SOM ÄR TILLGÄNGLIGA FÖR ENHETENS FÖRSKOLEBARN

I avdelningarnas pedagogiska pärm beskrivs de olika pedagogiska miljöerna med bakgrund och syfte. Tanken är att en god pedagogisk miljö ska fungera som ”en tredje pedagog”. Barnens kompetens och egna val kommer till sin rätt i en sådan miljö. Alla förskolor har matsalar, dokumentationsrum, ateljéer (på avd. eller i separat rum), samt en god tillgång och kvalitet på pedagogiskt material.

VI ÅTAR OSS ATT FÖRBÄTTRA KOMMUNIKATIONSVÄGARNA GENOM ATT UTVECKLA OCH ÖKA ANVÄNDANDET AV INFORMATIONSTEKNIK

Medarbetarna har tillgång till intranätet, individuell e-post och enhetens gemensamma material som finns i G:-katalogen. De som har behov av stöd i användandet av IT kan få det av kollegor inom enheten. Flera arbetsgrupper använder idag e-post som en informationskanal till föräldrar för att förmedla tex. informationsbrev. Enhetens hemsida innehåller relevant information för brukarna och uppdateras regelbundet.

RÄTTELSE OCH KOMPENSATION

- Vårt mål är nöjda barn och föräldrar och att ha en öppen och tydlig dialog som kan inrymma både positiv och negativ kritik.
- Frågor, synpunkter och klagomål tas emot på ett seriöst och sakligt sätt. Ni kan framföra dem antingen direkt till medarbetarna på förskolan eller till ledningen. Vissa saker kan vi åtgärda direkt, annat måste vi ta med oss tillbaka för diskussion i arbetslag och med chef, vilket sedan utmynnar i någon form av handlingsplan.
- Om Ni som brukare anser att vi har brustit i våra åtaganden, är vi angelägna att få veta det, för att kunna rätta till och förbättra våra rutiner och arbetssätt.



KLAGOMÅL OCH SYNPUNKTER

Information om Norrmalms synpunkts- och klagomålshantering finns på informationstavlorna på förskolorna. Klagomål och synpunkter kan framföras antingen till personalen på förskolan eller till ledningen. Synpunkter och klagomål finns med som en punkt på APT, arbetsplatsträffar. Återkoppling och information om ev. åtgärder ges till den som framfört synpunkten så snabbt som möjligt.

Vi är måna om att hålla en hög kvalitet på vår verksamhet och då är Dina synpunkter och förslag värdefulla för oss, för att kunna bli ännu bättre och utveckla förskolornas verksamhet.

Synpunkter kan lämnas till pedagogerna på Ditt barns avdelning, eller till:

- Förskolechef Marie Andersson, telefon 08-50809102 eller e-post marie.andersson@norrmalm.stockholm.se
- Bitr.förskolechef Cecilia Oscarsson, telefon 08-508 09 102 eller e-post cecilia.oscarsson@norrmalm.stockholm.se
- Administratör Lotta Svedin på telefon 08-508 09 107 eller e-post charlotte.svedin@norrmalm.stockholm.se

Det går också bra att vända sig direkt till Annette Luengo, barn- och ungdomschef på Norrmalms stadsdelsförvaltning, tel: 08-508 09 301.

VILL DU VETA MER?

Du som blir nyfiken på oss och vill få mer information, titta på vår hemsida, www.forskolor.norrmalm.stockholm.se. Vi har föräldravisningar varje termin, i mars-april och september-oktober. *Titta på hemsidan eller kontakta oss så får Du datum för dessa och kan boka in Dig på en visning.*

VÄLKOMMEN!

Stockholm 2008-01-01

Marie Andersson

Förskolechef

Odenplans förskolor

Norrtullsgatan 25C, 113 27 Stockholm
Telefon: 08-508 09 102

E-post: marie.andersson@norrmalm.stockholm.se

Norrmalms stadsdelsnämnd

Tulegatan 13, 103 62 Stockholm
Telefon: 08-508 09 000

DENNA GARANTI GODKÄNDES AV NORRMALMS STADSDELSNÄMND
14 FEBRUARI 2008