



FÖREDRAGNINGSLISTA FÖR SAMMANTRÄDET 2009-11-19

Sammanträdet börjar kl.18.30 och äger rum i aulan på **Lilla Adolf Fredriks skola**, Dalagatan 18

Tema: Inget tema tas upp på detta sammanträde. Allmänheten har dock som vanligt möjlighet att ställa frågor eller framföra synpunkter till nämnden.

- 1. Val av justerare samt anmälan av protokollsjustering**
 - 2. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning**
-

Beslutsärenden

3. Kvalitetsredovisning 2009 för Norrmalms förskolor

DNR: 401-722/2009

Norrmalms förskolor har upprättat kvalitetsredovisningar för verksamheten. Stadsdelsförvaltningen har gjort en samlad bedömning av förskoleverksamheten på Norrmalm utifrån enheternas kvalitetsredovisningar och annan uppföljning och utvärdering.

Förvaltningens bedömning är att Norrmalms förskolor håller en hög kvalitet och i hög grad uppfyller målen i läroplanen och de kommunala styrdokument. Förvaltningen kommer att arbeta vidare med de utvecklingsområden som beskrivs i kvalitetsredovisningen, bl.a. den pedagogiska utemiljön, barns språkutveckling och föräldrasamverkan.

Handläggare: samordnare Stefan Larsson Lindmark, tfn: 508 09 310

4. Samverkan mellan stadsdelsnämnderna i innerstaden inom verksamhetsområdet budget- och skuldrådgivning

DNR: 104-614/2009

Stadsdelsnämnderna Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm samverkar sedan 2007 när det gäller bl.a. budget- och skuldrådgivning. Verksamheten är organisatoriskt knuten till Norrmalms stadsdelsförvaltning. Södermalms stadsdelsnämnd har nu fattat beslut om att ansluta sig till den samverkan som finns mellan de tre stadsdelsnämnderna.

Förvaltningen har enbart positiva erfarenheter av den samverkan som finns inom verksamhetsområdet och föreslår att stadsdelsnämnden beslutar att samarbetet utvidgas till att omfatta även Södermalms stadsdelsnämnd.

Kostnaderna för stadsdelsnämnderna Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm beräknas 2010 därmed minska med sammanlagt cirka 250 tkr.

Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015

5. Sammanträdestider för Norrmalms stadsdelsnämnd och budgetberedning år 2010

DNR: 000-700/2009

Enligt stadsdelsförvaltningens förslag kommer stadsdelsnämndens sammanträden under år 2010 att äga rum en gång i månaden med undantag av januari och juli månad. Samtliga sammanträdena, utom årets första sammanträde, föreslås börja kl. 18.30 och äga rum i aulan på Lilla Adolf Fredriks skola. Budgetberedningen föreslås sammanträda en vecka före nämndens sammanträde.

Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015

6. Ändringar i delegationsförteckningen p.g.a. ändrad lagstiftning

DNR: 000-55/2009

Den 30 juni 2009 trädde en ny lag i kraft – Offentlighets- och Sekretesslagen (OSL). Lagen ersätter den tidigare sekretesslagen, vilket betyder att de hänvisningar till sekretesslagen som finns i delegationsförteckningen måste anpassas till den nya lagstiftningen på området.

Förvaltningen föreslår att delegationsförteckningen ändras i överensstämmelse med OSL.

Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015

Svar på remisser

7. Kompletteringar till tidigare ärende angående ersättningssystem inom socialpsykiatrin - remiss från kommunstyrelsen

DNR: 006-363/2009

Stadsledningskontoret har, mot bakgrund av att flera stadsdelsnämnder haft synpunkter på det tidigare förslaget till ersättningssystem inom socialpsykiatrin, tagit fram ett nytt förslag som innebär en sänkning av ersättningen för boendestödsinsatser. Enligt det nya förslaget ska ersättningssystemet inte omfatta cirkelverksamhet.

Förvaltningen är positiv till den nu föreslagna ersättningen vad gäller boendestöd. Enligt förvaltningens beräkningar kommer förslaget, för Norrmalms del, att innebära i stort sett oförändrade kostnader medan det tidigare förslaget bedömdes medföra ökade kostnader på drygt 1,2 mnkr. Förvaltningen är också positiv till förslaget om att ersättningssystemet inte ska omfatta cirkelverksamhet.

Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015

8. Förslag till detaljplan för del av Lindansaren 21 m.fl. vid Tegnérgatan/ Saltmätargatan/Rådmansgatan - remiss från stadsbyggnadskontoret

DNR: 300-683/2009

Stadsbyggnadskontoret har fått en förfrågan om fastighetsdelning av kvarteret Lindansaren 21, Vasastaden 1:38 och Vasastaden 1:32. För en fastighetsdelning krävs en ny detaljplan. Syftet med fastighetsdelningen är att bl.a. ge utrymme för framtida lämpliga användningsområden i kvarteret. Stadsbyggnadskontoret har upprättat ett förslag till ny detaljplan.

Förvaltningen anser att den nuvarande karaktären i kvarteret ska bevaras med nuvarande höjd på bebyggelsen. Vidare borde fler bostäder på sikt kunna inrättas i byggnaderna. I övrigt har förvaltningen inget att erinra mot förslaget till ny detaljplan.

Handläggare: samhällsplanerare/parkingenjör Liselotte van den Tempel, tfn: 508 09 245

9. Namn på Citybanans station - Klara eller Stockholm Klara? – remiss från kommunstyrelsen

DNR: 006:620/2009

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från bl.a. Norrmalms stadsdelsnämnd angående en motion från Jonas Eklund (MP) och Maria Hannäs (V). I och med bygget av Citybanan anläggs entréer till en ny pendeltågsstation mitt i Klarakvarteren, "Station City". I motionen föreslås att stationens namn ändras till Klara eller Stockholm Klara samt att även T-Centralen får namnet Klara.

Förvaltningen anser att en namnändring på Citybanans nya pendeltågsstation Station City till Station Klara vore bra. En fördel med namnbytet är att man undviker en sammanblandning med Centralstationen i förkortningar.

Däremot är T-Centralen sedan många år ett så inarbetat namn att det troligen skulle innebära vissa svårigheter att byta namn. På sikt borde även detta namn kunna ändras, eftersom det blir tydligare för resenärerna om tunnelbana och pendeltåg även i namnet skiljs åt från fjärr- och regionala tåg vid Centralstationen (Centralen).

Handläggare: samhällsplanerare/parkingenjör Liselotte van den Tempel, tfn: 508 09 245

Anmälningssärenden

10. Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärsråd

DUKAS

11. Protokoll från Norrmalms handikappråd

DUKAS**12. Ekonomisk månadsuppföljning för oktober med årsprognos för 2009**

DNR: 100-708/2009

Månadsprognosen bygger på periodiserat utfall t.o.m. oktober 2009 samt en bedömning av kostnaderna för resten av året. Totalt beräknas ett underskott på 0,6 mnkr före resultatdispositioner och ingen avvikelse mot budget efter resultatdispositioner. Underskott finns inom verksamheterna för omsorg om personer med funktionsnedsättning och ekonomiskt bistånd. Ett besparingsarbete pågår för att komma tillrätta med underskottet.

Handläggare: ekonomichef Ulrika Klemets, tfn: 508 09 077

13. Inkomna / upprättade handlingar**14. Övriga frågor**

Slutet sammanträde

OBS. Allmänheten har inte rätt att närvara vid nämndens behandling av nedanstående ärenden.

15. Gemensam upphandling av bemanningstjänster vid tillfälliga vakanser inom äldreomsorgen och stöd och service för personer med funktionsnedsättning

DNR: 103-633/2009

OMEDELBAR JUSTERING

Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015

16. Upphandling av utryckning vid trygghetslarm nattetid och hemtjänstinsatser nattetid

DNR: 103-718/2009

Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015

17. Yttrande till länsstyrelsen med anledning av anmälan från enskild

DNR: 603-608/2009

OMEDELBAR JUSTERING

Handläggare: gruppchef Vivianne Sterner, tfn: 508 09 421

**18.Yttrande till länsstyrelsen med anledning av anmälan mot Sisu
Seniorservice AB**

DNR: 603-607/2009

OMEDELBAR JUSTERING

Handläggare: planeringssekreterare Katarina Claesson, tfn: 508 09 386

19.Nedläggning av faderskapsutredning

Handläggare: familjerättssekreterare Ulla Roempke, tfn: 508 09 339

20.Nedläggning av faderskapsutredning

Handläggare: familjerättssekreterare Ulla Roempke, tfn: 508 09 339

21.Nedläggning av faderskapsutredning

Handläggare: familjerättssekreterare Agneta Guterstam, tfn: 508 09 413

22.Yttrande till tingsrätten i adoptionsärende

Handläggare: familjerättssekreterare Ulla Roempke, tfn: 508 09 339

Kopior av samtliga ärenden, med undantag av de ärenden som behandlas under den slutna delen av sammanträdet, finns tillgängliga för allmänheten på sammanträdet samt i stadsdelsförvaltningens reception på Tulegatan 13.

Receptionen är öppen, måndag t.o.m. torsdag, mellan kl. 8.00 och 16.30 samt fredagar mellan kl. 8.00 och 16.00. Dagligen lunchstängt mellan kl.12.00 och 13.00.