



**Protokoll**

**Stadsdelsnämndens pensionärsråd**

**2010-08-23**

**Närvarande**

Ledamöter:

Kerstin Rosenqvist Hedler  
(SPRF)

Tore Lidbom (PRO)

Lena Hertzman (SPF)

Brigitte Straubinger (PRO)

Ersättare:

Margareta Moureu-  
Feldman (SPF)

Valeri Surell (RPG)

Arne Johannesson (SPF)

Lisbeth Hvarfner (PRO)

**Anmält förhinder**

Marianne Lindelöf (SPF)

Maud Björklund(PRO)

Tjänstemän:

Raili Pettersson, medicinskt ansvarig sjuksköterska

Anneli Lagerberg, enhetschef

Gunilla Schedin, nämndsekreterare

.....  
Raili Pettersson  
sekreterare

Protokollet justeras den 24 augusti 2010

.....  
Kerstin Rosenqvist Hedler, ordförande

§ 1

**Formalia**

Ordföranden öppnade mötet och hälsade alla välkomna.  
Reflektioner över sommaren från respektive i rådet.

§ 2

**Förslag till dagordning**

Förslaget till dagordning godkändes med följande tillägg för övriga punkter.

- Gällande nämndärende 10. DRN: 1.5.3.-222/2010 om att göra



Rörstrandsgatan till gågata.

- Registrering av tillstånd och kontroll av alkoholutskänkning.
- Pensionärsrådets medverkan på äldreboenden.

### § 3

#### **Föregående protokoll**

Godkändes och lades till handlingarna.

Punkter från protokollet:

1. Kerstin informerade om att information om pensionärsrådet nu finns på Stockholms webbsida under Norrmalm.
2. Rådet hålls informerat om brottförebyggande- och trygghetsskapande åtgärder samt stadsplaneringsärenden. Vid rådets enskilda oktobermöte kommer äldres trygghet och säkerhet på Norrmalm att vara tema.

### § 4

#### Aktuella nämndärenden

##### **1. Reviderade föreskrifter i renhållningsordningen för Stockholms kommun – remiss från trafikkontoret**

DNR: 1.5.3.-326/2010

Det framkommer inte något i ärendet som rådet har synpunkter på men rådet vill framföra att i och med stadens plan är att allt fler äldre ska ha möjlighet bo kvar i sin hemmiljö bör man se över hur sopsortering och sophantering kan ordnas för deras del. Beroende på var man bor kan de vara svårt att komma till stadens stationer för återvinning och avfallssortering. Detta kan också vara en svårighet för hemtjänstpersonal.

##### **2. Granskning av Vasens vård- och omsorgsboende**

DNR: 1.3.-400/2010

Pensionärsrådet stödjer synpunkter från utredaren

PriceWaterHouseCoopers om att Stadsdelsförvaltningen bör vara tydlig i sin styrning och önskemålet är att man startar processen för åtgärder tidigare under avtalsperioden än det har skett i detta ärende.

Det framkom en frågeställning: ”När kommer man till en brytpunkt och hur tas beslutet om vitesförläggandet eller uppsägning av avtalet om avtalet inte uppfylls?” Pensionärsrådet önskar fortsatt information om ärenden.

### § 5

#### Information från förvaltningen – övriga punkter

##### **3. Redovisning av genomförd upphandling av bemanningstjänster vid tillfälliga vakanser inom äldreomsorgen och stöd och service för personer med funktionsnedsättning.**

Gunilla Schedin, nämndsekreterare redovisade hur upphandlingsprocessen har genomförts och vad det innebär praktiskt inom förvaltningen.

Synpunkt från pensionärsrådet är att enheterna ska bevaka att bemanningstjänsterna inte ska användas som en längre tid lösning för situationer med personalbrist utan att man ska eftersträva att ha ordinarie personal i tjänst.

##### **4. Revidering av stadens basnyckeltal – remiss från kommunstyrelsen.**



Enhetschef Annelie Lagerberg redovisade hur talen är tillänkta att användas. Stadens mål är att basnyckeltalen är så utformade att egna tolkningar av talen inte ska ske. Nyckeltalen ska utökas för att man ska kunna anpassa dem bättre efter de individuella behoven.

Registrering sker i Paraplysystemet. Talen förändras från ett år till ett annat. Hemtjänst har samma taxa för hela Stockholm men ersättningen till servicehusen kan vara olika beroende på lokaler och andra kostnader.

Pensionärsrådet ställde frågan om hur entreprenörsdrivna verksamheter kan rapportera in utifrån de föreslagna rapporteringssystemet.

5. Gällande nämndärende 10. DRN: 1.5.3.-222/2010 om att göra Rörstrandsgatan till gågata.  
Pensionärsrådet önskar att få information under ärendets gång.

### Övriga punkter

6. Registrering av tillstånd och kontroll av alkoholutskänkning.  
Ledamot i pensionärsrådet har uppmärksammat att de förekommer namn och tider gällande alkoholutskänkningstillstånd vilka inte verkar stämma när man uppsöker angiven adress. Gunilla Schedin kontaktar handläggare Monica Fredriksson i ärendet.
7. Pensionärsrådets besök på äldreboenden. Kerstin skickar ut listan med namn på vilka äldreboende respektive representant har utsetts för.
8. En person som har skadat sig vid försök att ta sig över en trottoarkant i sin rullstol har kontaktat en representant i pensionärsrådet om detta.  
Trottoarkanter på Rödabergsområdet är inte handikappanpassade så att permobil, rullstolar och liknande ska kunna ta sig fram på ett tryggt sätt. Handikapprådet bör informeras om detta och förvaltningen bör ta kontakt med gatukontoret för att de ska undersöka/åtgärda trottoarer i det nämnda området.

### 9.

§6

### Mötets avslutande

Rådets ordförande, Kerstin tackade alla och avslutade mötet.

Nästa möte 27 september kl. 09.30 och hålls i Sabbatsbergsbyn. Adress och lokal kommer att anges på nästa kallelse.