



NORRMALMS STADSDELSNÄMND

FÖREDRAGNINGSLISTA FÖR SAMMANTRÄDET 2011-03-17

Sammanträdet börjar kl.18.00 och äger rum i Brygghuset, Norrtullsgatan 12 N.

Mellan kl. 17.30 och 18.00 har allmänheten möjlighet att mingla med sina lokala politiker.

Tema: Stadens arbetsmarknadspolitik. Arbetsmarknadsdirektör Charlotte Svensson och Helene Bengtsson, chef för Jobbtorg Stockholm informerar.

Sammanträdet inleds med en frågestund för allmänheten.

1. Val av justerare samt anmälan av protokollsjustering

2. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

Svar på skrivelser

3. Bemanningen på vård- och omsorgsboendet Väderkvarnen – skrivelse från vice ordföranden Anita Lindskog m.fl. (S)

DNR: 1.2.1.-120/2011

Vice ordföranden Anita Lindskog m.fl. (S) har inkommit med en skrivelse angående bemanningen på Väderkvarnens vård- och omsorgsboende och vill bl.a. ha en förklaring till varför bemanning dragits ner. De vill också veta om det finns någon upprättad rapport med anledning av att Arbetsmiljöverket varit inkopplat.

Den neddragning av bemanningen som skett vid Väderkvarnens vård- och omsorgsboende är en anpassning till faktiska förhållanden och förvaltningen bedömer att detta inte kommer att få några negativa konsekvenser för de boende. Förvaltningens svar till Arbetsmiljöverket kommer att tas upp på stadsdelsnämndens sammanträde i april alternativt maj i form av en anmälan.

Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015

Beslutsärenden

4. Förslag till hundlekplats i Solvändan

DNR: 3.1.-140/2011

Med anledning av problem med lösspringande hundar och hundbajs i stadsdelens parker har förvaltningen låtit ta fram ett förslag till hundlekplats i Solvändan. Förvaltningen har under hösten 2010 tagit emot både positiva

och negativa synpunkter på förslaget från boende i området. Skönhetsrådet har i en skrivelse framfört att en hundlekplats inte är lämplig.

Förvaltningen bedömer att en hundlekplats i Solvändan kan minska problemet med lösspringande hundar och hundbajs i områdets parktäppor och att den kan utformas med hänsyn till parkmiljöns kulturhistoriska värden. Kostnaden för att anlägga hundlekplatsen uppskattas till 450 tkr och kostnaden för sittplatser och perennplantering till 150 tkr. Kostnaderna bedöms kunna rymmas inom 2011 års budget för parkunderhåll.

Handläggare: avdelningschef Britt Mattsson, tfn 508 09 330

5. Bidrag till frivilligorganisationer år 2011

DNR: 5.-5/2011

I enlighet med stadsdelsnämndens riktlinjer för bidragsgivning kan bidrag i form av verksamhetsbidrag eller projektbidrag beviljas till frivilligorganisationer, som på lokal nivå bedriver verksamhet riktad till äldre och/eller till personer med funktionsnedsättningar.

För innevarande år har sammanlagt 150 000 kronor avsatts för bidrag till frivilligorganisationer. Förvaltningen föreslår att 85 000 kronor används till verksamhetsbidrag och att resterande 65 000 kronor avsätts till projektbidrag.

Handläggare: utredningssekreterare Monica Fredriksson, tfn: 508 09 032

Svar på remisser

6. Renovering av Vanadisbadet och byggandet av en fullstor idrottshall på Norrmalm – remiss från kommunstyrelsen

DNR: 1.5.3.-103/2011

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från bl.a. Norrmalms stadsdelsnämnd med anledning av en motion från Jan Valeskog (S) om renovering av Vanadisbadet och byggandet av en fullstor idrottshall på Norrmalm. Utomhusbad och fullstor idrottshall saknas idag på Norrmalm.

Förvaltningen ser positivt på att anlägga ett nytt utomhusbad och en idrottshall på det område som idag är gamla Vanadisbadet. Enligt uppgifter från idrottsförvaltningen är det inte möjligt att reparera badet utan det krävs en helt ny anläggning med bassäng och markbeläggning samt ett helt nytt reningsverk. Förvaltningen är angelägen om att på ett tidigt stadium delta i planeringen för att på bästa sätt anpassa badet och en eventuell idrottshall till den befintliga parkmiljön och att samtidigt utveckla parkens rekreativvärden.

Handläggare: utredningssekreterare Monica Fredriksson, tfn: 508 09 032, samhällsplanerare/parkingenjör Liselotte van den Tempel, tfn: 508 09 245

Anmälningsärenden

7. Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärsråd

UTSÄNDES SENARE

8. Protokoll från Norrmalms handikappråd

UTSÄNDES SENARE

9. Ekonomisk månadsuppföljning för februari med årsprognos för 2011

DNR: 1.2.1.-147/2011

Månadsprognosen bygger på periodiserat utfall t.o.m. februari 2011 samt en bedömning av kostnaderna för resten av året. Totalt beräknas ett överskott om 1,0 mnkr efter resultatdispositioner. Prognosen innehåller osäkerhet eftersom den är gjord så tidigt på året och många oförutsedda händelser kan inträffa.

Handläggare: ekonomichef Ulrika Klemets, tfn 508 09 077

10. Verksamhetsuppföljning vid LSS-gruppboendena Hagagatan 17 A-B och 15 F

DNR: 1.2.1.-69/2011

Förvaltningens samlade bedömning är att den verksamhet som bedrivs är god, att gruppboendena är välordnade och att personalen har god kännedom om hyresgästerna samt ger intryck av att vara mån om dem. Kontinuitet i arbetet finns.

Gruppboendena har en hemliknande miljö speciellt anpassad för de boende. Verksamheten följer de lagar, rutiner och anvisningar som styr hälso- och sjukvården. Vid uppföljningen konstaterades ett antal brister och förbättringsområden där åtgärdsarbete pågår enligt plan.

Handläggare: utvecklingssekreterare Mikael Josephson, tfn: 508 09 035

11. Verksamhetsuppföljning vid socialpsykiatrins boende med särskild service Malmskillnadsgatan 58 och stödboendet Frejgatan 41

DNR: 1.2.1.-68/2011

Förvaltningen har genomfört en uppföljning av verksamheterna vid socialpsykiatrins gruppbostad Malmskillnadsgatan 58 och stödboende Frejgatan 41. Den sammantagna bedömningen är att den verksamhet som bedrivs vid boendet är god och välordnad.

Personalen är mycket mån om hyresgästerna. I sin helhet följer man de lagar, rutiner och anvisningar som styr hälso- och sjukvården. Personalgruppen består av utbildade mentalskötare och de har god kännedom om de boende. Kontinuitet i arbetet finns. Det finns vissa brister och förbättringsområden som behöver åtgärdas gällande arbetsrutiner, läkemedelshantering, hygienrutiner och hälso- och sjukvårdsdokumentation.

Handläggare: utvecklingssekreterare Mikael Josephson, tfn: 508 09 035

12. Inkomna/upprättade handlingar

13. Beslut fattade enligt delegation

14. Övriga frågor

Slutet sammanträde

OBS. *Allmänheten har inte rätt att närvara vid nämndens behandling av nedanstående ärenden.*

15. Centralupphandling av drift av vård- och omsorgsboenden inom äldreomsorgen – remiss från kommunstyrelsen

DNR: 2.2.2.-149/2011

Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015

16. Upphandling av utförande av personlig assistans

DNR: 2.2.2.-138/2011

OMEDELBAR JUSTERING

Handläggare: avdelningschef Siw Lideståhl, tfn 508 09 312

17. Nedläggning av faderskapsutredning

Handläggare: Eva Britt Allwin, tfn 508 09 201

18. Protokoll från sociala delegationens sammanträde

Cirkulerar under sammanträdet

Kopior av samtliga ärenden, med undantag av de ärenden som behandlas under den slutna delen av sammanträdet, finns tillgängliga för allmänheten på sammanträdet samt i stadsdelsförvaltningens reception på Tulegatan 13.

Receptionen är öppen, måndag t.o.m. torsdag, mellan kl. 8.00 och 16.30 samt fredagar mellan kl. 8.00 och 16.00. Dagligen lunchstängt mellan kl. 12.00 och 12.45.