



## NORRMALMS STADSDELSNÄMND

### **FÖREDRAGNINGSLISTA FÖR SAMMANTRÄDET 2011-04-19**

Sammanträdet börjar kl.18.00 och äger rum i Brygghuset, Norrtullsgatan 12 N.

Mellan kl. 17.30 och 18.00 har allmänheten möjlighet att mingla med sina lokala politiker.

---

**Tema:** Stöd till personer med funktionsnedsättning. Så här arbetar vi och några av våra entreprenörer.

Sammanträdet inleds med en frågestund för allmänheten.

**1. Val av justerare samt anmälan av protokollsjustering**

**2. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning**

---

### ***Svar på skrivelse***

**3. Kö till förskolorna på Norrmalm – skrivelse från vice ordföranden Anita Lindskog m.fl. (S)**

DNR: 4.1.-190/2011

Vice ordföranden Anita Lindskog m.fl. (S) har inkommit med en skrivelse till stadsdelsnämnden angående förskolekön och vill bl.a. veta om det finns planer på ett gemensamt kösystem för kommunala och privata förskolor och ett system som minskar antalet byten av förskolor.

Vid kontakt med stadsledningskontoret och avdelningen för enskilt driven och fristående verksamhet vid utbildningsförvaltningen har framkommit att det för närvarande inte finns några planer på ett gemensamt kösystem och inte heller på ett system som minskar antalet byten av förskolor.

Förvaltningen har i ärendet angående budget för 2012 med inriktning 2013 och 2014 bl.a. framhållit att en gemensam kö för kommunala och enskilt drivna förskolor skulle underlätta planeringen av verksamheten, öka möjligheterna att uppfylla barnomsorgsgarantin och ge en snabbare och bättre service till föräldrarna.

*Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015*

---

## **Beslutsärenden**

### **4. Inrättande av gruppboende för äldre med demenssjukdom vid Väderkvarnens vård- och omsorgsboende - genomförandeärende**

DNR: 2.6.-221/2011

I september 2010 tog Norrmalms stadsdelsnämnd beslut om att förprojektera två gruppboenden med inriktning mot demens inom Väderkvarnens servicehus. Förprojektering har genomförts och förvaltningen föreslår att nämnden godkänner en ombyggnation av servicehuslägenheter till två gruppboenden med 17 lägenheter för äldre med demenssjukdom.

*Handläggare: utredningssekreterare Monica Fredriksson, tfn: 508 09 032*

### **5. Underlag för budget 2012 med inriktning 2013 och 2014 Norrmalms stadsdelsnämnd**

DNR: 1.1.-203/2011

Stadsdelsnämnden ska lämna underlag till kommunstyrelsen inför den centrala budgetberedningen. Underlaget ska beskriva bland annat trender, utvecklingstendenser, strukturella frågor och demografiska förändringar samt effekterna av dessa och eventuella åtgärder. I ärendet redovisar förvaltningen strategiska satsningar och prioriterade frågor under kommande tre år, bland annat ska avtals- och verksamhetsuppföljningen och verksamhetsuppföljningen utvecklas. Alla medarbetare och externa leverantörer ska engageras i kvalitetsarbetet för att bidra till Vision 2030 och ett Stockholm i världsklass. Vidare ska det brottsförebyggande arbetet vidareutvecklas, liksom samarbetet med andra nämnder, förvaltningar, organisationer och företag.

#### **OMEDELBAR JUSTERING**

*Handläggare: ekonomichef Ulrika Klemets, tfn: 508 09 077, utredningssekreterare Monica Fredriksson, tfn: 508 09 032*

### **6. Komplettering av delegationsbestämmelserna**

DNR:1.1.-194/2011

Socialförvaltningen har uppmärksammat att stadsdelsnämnderna har ofullständiga delegationsbestämmelser när det gäller beslut som socialjouren och hemlöshetsjouren kan fatta på nämndernas vägnar. Förvaltningen föreslår att delegationsbestämmelserna kompletteras i enlighet med socialförvaltningens förslag.

Vidare föreslås att vissa ändringar vad gäller anmälan av händelser som medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada (Lex Maria) samt vad gäller ansvaret för medicintekniska produkter.

*Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015*

**7. Begäran hos kommunstyrelsen om övre gräns för förskottskassa**

DNR: 2.1.-184/2011

Norrmalms stadsdelsförvaltning behöver endast en förskottskassa om 200 000 kronor.

*Handläggare: redovisningsansvarig Marie-Louise Katz, tfn 508 09 070*

---

**Svar på remisser****8. Barn till missbrukare och psykiskt funktionsnedsatta ska ha rätt till gruppstöd – remiss från kommunstyrelsen**

DNR: 1.5.1.-101/2011

Kommunstyrelsen har begärt stadsdelsnämndens yttrande med anledning av en motion från Karin Rågsjö (V) och Jackie Nylander (V), som föreslagit att staden ska utreda behovet av permanent stödverksamhet för barn till missbrukare och föräldrar med psykisk funktionsnedsättning. De föreslår också att en tydlig policy tas fram för hur man från olika verksamhetsområden ska agera vid misstanke om att barn far illa.

Förvaltningen tycker att det positivt om man utreder behovet av stödverksamhet. Kommunfullmäktige antog förra året nya riktlinjer för samverkan mellan skola och socialtjänst för barn och ungdomar som far illa eller riskerar att fara illa. Förvaltningen anser inte att det behövs något ytterligare samverkansdokument och vill framhålla att det redan nu finns gruppverksamheter för barn till missbrukare och föräldrar med psykisk funktionsnedsättning.

*Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015*

**9. Namnsättning av del av Norra Bantorget till "Brantingparken" - remiss från kommunstyrelsen**

DNR: 1.5.3.-148/2011

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från bl.a. Norrmalms stadsdelsnämnd med anledning av en motion från Tomas Rudin (S) om förslag till namnsättning av del av Norra Bantorget till Brantingparken, alternativt Hjalmar Brantings plats.

Då Hjalmar Brantingmonumentet framstår som en avgränsad plats i parken har förvaltningen i princip inget att invända mot att namnge denna plats efter monumentet. Förvaltningen tycker emellertid inte att det är lämpligt att döpa platsen till Brantingparken, då Norra Bantorget är och upplevs som en sammanhållen park.

*Handläggare: samhällsplanerare/parkingenjör Liselotte van den Tempel, tfn: 508 09 245 utredningssekreterare Monica Fredriksson, tfn: 508 09 032*

---

## **Anmälningsärenden**

### **10. Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärsråd**

**UTSÄNDES SENARE**

### **11. Protokoll från Norrmalms handikappråd**

**UTSÄNDES SENARE**

### **12. Ekonomisk månadsuppföljning för mars med årsprognos för 2011**

DNR: 1.2.1.-222/2011

Månadsprognosen bygger på periodiserat utfall t.o.m. mars 2011 samt en bedömning av kostnaderna för resten av året. Totalt beräknas ett överskott om 1, 0 mnkr efter resultatdispositioner. Prognosen innehåller osäkerhet eftersom den är gjord så tidigt på året och många oförutsedda händelser kan inträffa.

*Handläggare: ekonomichef Ulrika Klemets, tfn: 508 09 077*

### **13. Verksamhetsuppföljning vid Vasens vård- och omsorgsboende**

DNR: 1.2.1.-151/2011

*Handläggare: verksamhetscontroller Katarina Jonsson, tfn: 508 09 527*

### **14. Upphandling av driften av Observatorielundens och Vasaparkens parklekar samt öppna förskolan i Vasaparken - rapport**

DNR: 2.2.2.-61/2011

Stadsdelsnämnden beslutade den 25 november 2010 att godkänna stadsdelsförvaltningens förslag till förfrågningsunderlag för rubricerade upphandling. Vidare uppdrog nämnden åt stadsdelsdirektören att på nämndens vägnar anta och teckna avtal med vinnande anbudsgivare. Förvaltningen fick i uppdrag att återkomma till nämnden med en redovisning av genomförd upphandling.

Upphandlingen är nu genomförd och avtal har tecknats med Måbra Förskolor AB, som fr.o.m. den 1 april 2011 kommer att svara för driften av Observatorielundens och Vasaparkens parklekar samt öppna förskolan i Vasaparken. Avtalet gäller t.o.m. den 31 mars 2013 och kan förlängas i ett plus ett år. Under avtalsperioden 1 april 2011 – 31 mars 2013 är avtalet värt 5,2 mnkr.

*Handläggare: avdelningschef Stefan Larsson Lindmark, tfn 508 09 310*

### **15. Inkomna/upprättade handlingar**

### **16. Beslut fattade enligt delegation**

### **17. Övriga frågor**

## **Slutet sammanträde**

**OBS.** Allmänheten har inte rätt att närvara vid nämndens behandling av nedanstående ärenden.

### **18.Upphandling av handledartjänster**

DNR: 2.2.1.-134/2011

#### **OMEDELBAR JUSTERING**

*Handläggare: utvecklingssekreterare Mikael Josephson, tfn: 508 09 035*

### **19.Gemensam upphandling av missbruksvård för Stockholms stad**

DNR: 2.2.1.-164/2011

#### **OMEDELBAR JUSTERING**

*Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015*

### **20.Gemensam upphandling av system för automatiserad nyckelhantering (nyckelfri hemtjänst)**

DNR: 2.2.1.-229/2011

#### **OMEDELBAR JUSTERING**

*Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015*

### **21.Nedläggning av faderskapsutredning**

*Handläggare: familjerättssekreterare Eva Allwin, tfn: 508 09 201*

### **22.Nedläggning av faderskapsutredning**

*Handläggare: familjerättssekreterare Ulla Roempke, tfn: 508 09 339*

### **23.Nedläggning av faderskapsutredning**

*Handläggare: familjerättssekreterare Ulla Roempke, tfn: 508 09 339*

### **24.Protokoll från sociala delegationens sammanträde**

*Cirkulerar under sammanträdet*

---

*Kopior av samtliga ärenden, med undantag av de ärenden som behandlas under den slutna delen av sammanträdet, finns tillgängliga för allmänheten på sammanträdet samt i stadsdelsförvaltningens reception på Tulegatan 13.*

*Receptionen är öppen, måndag t.o.m. torsdag, mellan kl. 8.00 och 16.30 samt fredagar mellan kl. 8.00 och 16.00. Dagligen lunchstängt mellan kl.12.00 och 12.45.*