



## NORRMALMS STADSDELSNÄMND

### **FÖREDRAGNINGSLISTA FÖR SAMMANTRÄDET 2011-12-15**

**OBS.** Sammanträdet börjar kl.18.00 och äger rum i Kungstornen konferens, Kungsgatan 33, södra tornet.

Mellan kl. 17.30 och 18.00 har allmänheten möjlighet att mingla med sina lokala politiker.

---

**Tema:** Verksamhetsplan och budget för år 2012.

Sammanträdet inleds med en frågestund för allmänheten.

- 1. Val av justerare samt anmälan av protokollsjustering**
  - 2. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning**
  - 3. Inkomna medborgarförslag**
    - Barn och ungdomars attityd bör diskuteras, dnr 1.2.4.-709/2011
- 

### ***Svar på skrivelser***

- 4. Verksamhetsuppföljning vid Väderkvarnens vård- och omsorgsboende – skrivelse från vice ordföranden Anita Lindskog m.fl. (S)**  
DNR: 1.2.1.-588/2011

Vice ordföranden Anita Lindskog m.fl. (S) har inkommit med två skrivelser till stadsdelsnämnden och vill ha svar på ett antal frågor med anledning av den verksamhetsuppföljning som gjorts vid Väderkvarnens vård- och omsorgsboende. De vill också veta vilka konsekvenser beslutet om att tills vidare stoppa fortsatt upphandling av äldreboenden kommer att få för verksamheten och de boende.

Beslutet om att tills vidare stoppa all upphandling av äldreboenden betyder att man tills vidare inte kommer att gå vidare med den planerade upphandlingen av Väderkvarnens vård- och omsorgsboende. Verksamheten kommer att fortgå som vanligt, dvs. de äldre kommer på kort sikt inte att påverkas av att upphandlingen stoppats.

*Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015*

---

## **Beslutsärenden**

### **5. Verksamhetsplan 2012 för Norrmalms stadsdelsnämnd**

DNR: 1.1.-701/2011

*Handläggare: ekonomichef Ulrika Klemets, tfn: 508 09 077, utredningssekreterare Monica Fredriksson, tfn: 508 09 032*

### **6. Nedskrivning av fordringar äldre än ett år**

DNR: 1.2.1.-695/2011

Enligt kommunfullmäktiges regler för ekonomisk förvaltning ska en osäker fordran skrivas ned och tas bort ur räkenskaperna efter ett år. Efter genomgång av ärenden som överstiger 10 000 kronor per kund/ärende föreslås att fordringar avseende äldre-, funktions- och barnomsorgsavgifter, hyror och lönefordringar från i huvudsak 2010 nedskrivs med sammanlagt 372 932,37 kronor. Ärendena är sedan tidigare överlämnade till Sergel Inkasso och inkassobolaget fortsätter indrivningen.

*Handläggare: redovisningsansvarig Marie-Louise Katz, tfn: 508 09 070*

## **Svar på remisser**

### **7. Reviderade riktlinjer för handläggning av ärenden om vårdnad, boende, umgänge och namn – remiss från kommunstyrelsen**

DNR: 1.5.1.-536/2011

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från samtliga stadsdelsnämnder med anledning av ett förslag till reviderade riktlinjer för handläggning av ärenden rörande vårdnad, boende, umgänge och namn. De föreslagna ändringarna föranleds av att det i föräldrabalken införts en bestämmelse om umgängesstöd införts. Syftet med de föreslagna ändringarna är att klargöra rutinerna för handläggning av dessa ärenden och därigenom åstadkomma en likartad hantering i Stockholms stad.

Förvaltningen är i huvudsak positiv till de föreslagna ändringarna men anser att det i flera avseenden behövs förtydliganden. Bortsett från frågan om umgängesstöd anser förvaltningen att det av stadens riktlinjer även bör framgå hur man från socialtjänstens sida ska hantera ärenden där barn fötts av surrogatmödrar.

*Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015*

### **8. Stockholms stads program för kvinnofrid – mot våld i nära relationer – remiss från kommunstyrelsen**

DNR: 1.5.1.-646/2011

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från samtliga stadsdelsnämnder med anledning av ett förslag från socialnämnden om nytt program för kvinnofrid – mot våld i nära relationer 2012 – 2014. Programmet har utarbetats utifrån modellen om resultatbaserad styrning. Målgrupp för programmet föreslås omfatta kvinnor som utsatts för våld i nära relation, barn som upplevt våld mellan närstående vuxna samt män som utövat våld i nära relation. En kartläggning planeras för att få en uppfattning om den totala omfattningen av våld i nära relationer.

Förvaltningen är positiv till förslaget och välkomnar särskilt den planerade kartläggningen. Vidare delar förvaltningen uppfattningen att riktlinjer bör utarbetas men anser att dessa inte bara bör begränsas till stadens socialtjänst utan även inkludera äldreomsorgen.

*Handläggare: utvecklingssekreterare Ida Burlin, tfn: 508 09 277*

## **9. Skolans dokument – insyn och sekretess - remiss från kommunstyrelsen**

DNR: 1.5.1.-624/2011

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från bland annat Norrmalms stadsdelsnämnd med anledning av betänkande från Utbildningsdepartementet om sekretess för uppgifter i skolväsendet och vissa andra utbildningsformer och verksamheter. Förslagen till ändringar berör förskoleverksamhet, skolan och fritidsverksamhet. Utredningen bedömer att det saknas förutsättningar för att harmonisera sekretesslagstiftningen för förskolan med den reglering som gäller i skolan och fritidshemmet. Det som gäller i skolan och fritidshemmet där sekretess råder om det antas att den enskilde lider men om uppgiften röjs ger inte tillräckligt skydd för det enskilda barnets personliga förhållande i förskolan.

Förvaltningen har inga skäl att göra en annan bedömning än utredningens att det saknas förutsättningar att harmonisera skolans och fritidshemmens sekretesslagstiftning med förskolans.

### **OMEDELBAR JUSTERING**

*Handläggare: förskolestrateg Cecilia Oscarsson, tfn: 508 09 270*

## **10. Förslag till kulturvision 2030 - remiss från kommunstyrelsen**

DNR: 1.5.1.-563/2011

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från bl.a. Norrmalms stadsdelsnämnd med anledning av ett förslag till kulturvision för Stockholms stad. Visionen innebär bl.a. att Stockholm ska erbjuda en stad som är upplevelserik och attraktiv, tillgänglig och välkomnande samt utmanande och nyskapande.

Förvaltningen är positiv till visionen och ger exempel på hur stadsdelsnämnden genom sina verksamheter kan medverka till att kulturen får den position som krävs för att stadens övergripande vision "Ett Stockholm i världsklass" ska uppnås.

### **OMEDELBAR JUSTERING**

*Handläggare: utredningssekreterare Monica Fredriksson, tfn: 508 09 032*

## **11. Fler bänkar i stadsmiljön – remiss från kommunstyrelsen**

DNR: 1.5.3.-604/2011

Åke Askensten (MP) har i en motion till kommunfullmäktige föreslagit att kommunstyrelsen ges i uppdrag att ta initiativ till en plan som innebär att den nuvarande utplaceringen av bänkar ökar kraftigt och fråga stadsdelsnämnden om de vill ta ansvaret också för bänkarna. Vidare föreslås att trafiknämnden/-trafikkontoret får i uppdrag att intensifiera samarbetet med SL för att få fram betydligt fler sittplatser vid busshållplatserna.

Förvaltningen delar uppfattningen att det behövs fler bänkar och att det är brist

på sittplatser vid busshållplatserna, åtminstone vid de hållplatser som trafikeras av flera bussar. Förvaltningen anser däremot att ansvaret för de bänkar som finns och utplacering av ytterligare bänkar även fortsättningsvis ska ligga på trafik- och renhållningsnämnden.

#### **OMEDELBAR JUSTERING**

*Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015*

### **12. Anordnande av WC vid fotbollsplanen i Bellevueparken - remiss från kommunstyrelsen**

DNR: 1.5.3.-603/2011

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från bl.a. Norrmalms stadsdelsnämnd med anledning av en motion från Jan Valeskog (S) om att anordna WC vid fotbollsplanen i Bellevueparken.

Förvaltningen delar uppfattningen att det finns behov av WC vid fotbollsplanen och stödjer förslaget om att ordna en provisorisk bekvämlighetsinrättning. Ansvaret för fotbollsplanen ligger på Idrottsnämnden och frågan ligger således inte inom stadsdelsnämndens ansvarsområde.

*Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015*

### **13. Detaljplan för Blåklinten 14 – remiss från stadsbyggnadskontoret**

DNR: 1.5.3.-678/2011

Stadsbyggnadskontoret har begärt yttrande från bl.a. Norrmalms stadsdelsnämnd med anledning av ett förslag till detaljplan för Blåklinten 14. Fastigheten, som ligger på Västmannagatan mellan Karlbergsvägen och Frejgatan, inrymmer bl.a. förskolan Blåklinten. Syftet med planförslaget är att bekräfta befintlig verksamhet inom fastigheten, vilket varken innebär någon fysisk förändring eller någon förändring för de boende.

Förvaltningen är mycket positiv till den föreslagna detaljplanen. Det råder stor efterfrågan på förskoleplatser och det är, särskilt i innerstaden, svårt att tillskapa nya platser. Förslaget innebär i och för sig inte några nya förskoleplatser tillkommer men möjliggör att den redan befintliga förskoleverksamheten kan permanentas och drivas vidare.

#### **OMEDELBAR JUSTERING**

*Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015*

### **14. Förslag till spårvägs- och stomnätsstrategi, etapp 1 – remiss från SL och trafik- och renhållningsnämnden**

DNR 1.5.3.-575/2011

AB Storstockholms Lokaltrafik (SL) och trafik- och renhållningsnämnden i Stockholms stad har remitterat ett förslag till spårvägs- och stomnätsstrategi för centrala delen av Stockholmsregionen. Syftet med strategin är bl.a. att fastställa principer och kriterier för planering av stomtrafik.

Förvaltningen är positiv till att stomtrafiken ges en hög framkomlighet, att den prioriteras i vissa stråk och ges eget utrymme i gatan. För att uppnå översiktplanens mål om Stockholm som promenadstad och stadens miljömål om att öka andelen som går eller cyklar, anser förvaltningen, att möjligheterna

för gång- och cykeltrafik måste utvecklas parallellt med satsningar på kollektivtrafiken. Enligt förvaltningen bör strategin i sitt resandeunderlag ta hänsyn till att Hagastaden inte bara kommer vara ett område för boenden och arbetande, utan även bedöms locka många besökare.

### **OMEDELBAR JUSTERING**

*Handläggare: samhällsplanerare Leila Massih, tfn: 508 09 306*

#### **15. Utökad tid för alkoholservering på restaurang Fasching, Kungsgatan 63 – remiss från socialförvaltningen**

DNR 1.5.2.-696/2011

Socialförvaltningens tillståndsenhet har remitterat en ansökan om utökad tid för alkoholserveringstillstånd på restaurang Fasching. Förvaltningen föreslår att ansökan tillstyrks.

*Handläggare: nämndsekreterare Maria Svedberg, tfn: 508 09 014*

#### **16. Ansökan om alkoholserveringstillstånd i Familjen Ahlboms restauranger AB, Kungsgatan 18 – remiss från socialförvaltningen**

DNR: 1.5.2.-697/2011

Socialförvaltningens tillståndsenhet har remitterat en ansökan om alkoholserveringstillstånd för restaurang Familjen Ahlbom Restauranger AB. Förvaltningen föreslår att ansökan tillstyrks.

*Handläggare: nämndsekreterare Maria Svedberg, tfn: 508 09 014*

### **Anmälningssärenden**

#### **17. Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärsråd**

**UTSÄNDES SENARE**

#### **18. Protokoll från Norrmalms råd för funktionshinderfrågor**

**UTSÄNDES SENARE**

#### **19. Ekonomisk månadsuppföljning för november med årsprognos för 2011**

1.2.1.-703/2011

**UTSÄNDES SENARE**

*Handläggare: ekonomichef Ulrika Klemets, tfn: 508 09 077*

#### **20. Inkomna/upprättade handlingar**

#### **21. Beslut fattade enligt delegation**

#### **22. Övriga frågor**

---

## **Slutet sammanträde**

**OBS.** Allmänheten har inte rätt att närvara vid nämndens behandling av nedanstående ärenden.

### **23.Yttrande till Stockholms tingsrätt i adoptionsärende**

*Handläggare: familjerättssekreterare Agneta Guterstam, tfn: 508 09 403*

### **24.Yttrande till Stockholms tingsrätt i adoptionsärende**

*Handläggare: familjerättssekreterare Agneta Guterstam, tfn: 508 09 403*

### **25.Yttrande till Stockholms tingsrätt i adoptionsärende**

*Handläggare: familjerättssekreterare Agneta Guterstam, tfn: 508 09 403*

### **26.Yttrande till Stockholms tingsrätt i adoptionsärende**

*Handläggare: familjerättssekreterare Agneta Guterstam, tfn: 508 09 403*

### **27.Protokoll från sociala delegationens sammanträde**

*Cirkulerar under sammanträdet.*

---

*Kopior av samtliga ärenden, med undantag av de ärenden som behandlas under den slutna delen av sammanträdet, finns tillgängliga för allmänheten på sammanträdet samt i stadsdelsförvaltningens reception på Tulegatan 13. Handlingarna finns även på stadens webbplats [www.stockholm.se/insyn](http://www.stockholm.se/insyn)*

*Receptionen på Tulegatan 13 är öppen, måndag t.o.m. torsdag, mellan kl. 8.00 och 16.30 samt fredagar mellan kl. 8.00 och 16.00. Dagligen lunchstängt mellan kl.12.00 och 12.45.*