

VILLKOR OCH REGLER FÖR FÖRHYRNING GÄLLANDE FR.O.M. 060801

ALLMÄNNA VILLKOR

- Lokaler/anläggningar får endast användas för i kontraktet angiven tid och ändamål. Kunden är också skyldig att rätta sig efter kompletterande villkor samt anvisningar som lämnas av ansvarig personal. Tidsöverdrag debiteras för varje påbörjad timme enligt särskild taxa.
- I de fall uppgifter på bokningsbekräftelsen avviker från gjord beställning åligger det kunden att inom 10 dagar skriftligen påtala detta för bokningen.
- Vid lokaler med kortlås gäller att nyttjande kund skall använda kort vid inpassering, i annat fall debiteras kunden avgift för ej nyttjad tid. Det åligger kund att tillse att giltigt kort är registrerat för i kontraktet angiven tid.
- Lokaler/anläggningar uthyres i befintligt skick. Det ankommer på kunden att slutligen bedöma och själv ta ansvar för att lokal eller anläggning lämpar sig för den verksamhet förhyrningen avser. Om lokal/anläggning ej kunnat nyttjats av orsak som kund ej kunnat påverka, skall detta skriftligen meddelas bokningen inom 10 dagar efter det aktuella upplåtelsestillfället.
- Vid skada på lokaler/anläggningar eller hyresvärdens övriga egendom, skall anmälan utan dröjsmål göras till anläggningspersonal alt. ambulering tillsyn. Vid skada kan ersättning komma att utkrävas.
- Kunden svarar själv för skada på eller förlust av medförda tillhörigheter till anläggningen.
- Om lokaler/anläggningar ej tas i bruk inom 30 minuter efter utsatt tidpunkt, är dispositionsrätten förverkad. Då tiden ej nyttjats alt. vid upprepade avbokade tillfällen kan förvaltningen häva hyreskontraktet. Angränsande lokaler som dusch och omklädningsrum får maximalt disponeras 30 minuter före respektive efter hyrestiden.
- Avtalet eller upplåtelsen får inte utan hyresvärdens skriftliga godkännande överlåtas eller säljas till annan.
- Det åligger kunden att själv inhämta och följa erforderliga myndighetstillstånd. Det ankommer vidare på kunden att tillse att det i lokaler/anläggningar inte vistas fler personer än tillåtet enligt brandmyndigheten och att nödutgångar inte är blockerade eller låsta.
- Vid förhyrningen svarar kunden för att tillfredsställande ordning och vakthållning upprätthålls i och i anslutning till hyresobjektet. Hyresvärden äger rätt att på kundens bekostnad tillkalla ytterligare personal eller vaktbolag om kunden inte kan upprätthålla ordningen.
- Kunden får inte hindra personal/ambulerande tillsyn att under hyrestiden utföra nödvändiga arbetsuppgifter i hyresobjektet. Kunden har inte rätt till ersättning om sådant arbete skulle hindra eller innebära men i nyttjandet.
- Av hyresvärden utställd faktura, i samband med förhyrning, skall vara betald inom 30 dagar, dock senast innan hyresobjektet tas i bruk. Vid dröjsmål utgår ränta enligt räntelagen. För betalningspåminnelse debiteras särskild avgift. Efterdebitering av kunden kan förekomma med anledning av extra tillsyn, extra städkrävande verksamhet, reparationer eller i övrigt då hyresvärden föresakats extra kostnader. Skulder avseende tidigare hyrestillfällen skall vara betalda innan ny bokning kan ske inom stadens anläggningar.
- Avbeställning/avbokning, se under respektive särskilda villkor.**
- Vid avtalsbrott kan staden / idrottsförvaltningen besluta om att hyresavtalet omedelbart upphör.
- Hyresvärden äger rätt att uttaga en depositionsavgift för förhyrningstillfället.
- Hyresgästen skall utse en gruppleddare (kontaktperson) som ansvarar för den avsedda verksamheten. Deltagare får uppehålla sig i lokalerna endast då gruppleddaren är närvarande. Gruppleddaren ansvarar för att deltagarna erhåller upplysning om de risker som kan vara förenade med verksamheten och för att skyddsföreskrifter och övriga anvisningar följs.
- Vid varje upplåtelsestillfälle har gruppleddaren att före lokalens användning besiktiga lokaler och utrustning.
- Gruppleddaren ansvarar för att material, redskap och dylikt återställs till anvisad plats, ljuset släcks och att samtliga fönster är stängda och låsta vid upplåtelsens slut. Kunden svarar för grovstädning av förhyrda lokaler samt nyttjade biutrymmen.
- Alkoholförtäring får ej förekomma såvida inte särskild överenskommelse har gjorts enligt hyreskontraktet. Generellt rökförbud gäller, dock kan rökning ske på särskild anvisad plats.
- Strejk, lockout eller annan arbetsmarknadskonflikt, brand, strömbrott, otjänlig väderlek, beslut av myndighet eller annan omständighet, som inte parterna kan råda över och som innebär att lokaler/anläggningar inte kan brukas enligt avtalet, medför ej skadeståndsskyldighet för parterna.
- Idrottsförvaltningen äger rätt att avboka hyrestid för arrangemang, match eller dylikt och medför ej skadeståndsskyldighet för förvaltningen. Vid inställt arrangemang kan hyrestid komma att återbokas. Besked härom meddelas genom ett kompletterande bokningsbesked.
- Idrottsförvaltningen äger rätt att vägra uthyrning om det på sannolika grunder kan antas att denna kan medföra allvarigare ordningsstörningar eller olaglig handling, såsom exempelvis hets mot folkgrupp, i eller invid lokalen. Om hyresavtal (bokning) redan ingåtts, äger förvaltningen att när som helst, av samma orsaker, avbryta/häva uthyrningen (bokningen). Någon rätt till ersättning föreligger därvid ej för hyresgästen.

- Entréavgift får endast uttagas om detta skriftligen har överenskommits med förvaltningen.
- TV, radio, film eller annan teknisk och elektronisk upptagning för kommersiellt bruk får endast ske efter skriftligt tillstånd från förvaltningen.
- Reklam såväl inom som i anslutning till anläggningen/lokalen får inte förekomma utan skriftligt tillstånd av Idrottsförvaltningen.
- Arrangören har skyldighet att ombesörja erforderlig läkar- och sjukvårdsberedskap.
- Arrangören ansvarar för att av honom, eller på hans uppdrag, uppförda anläggningar – såsom scen, ramper mm – liksom hans övriga åtgärder i, och på området utanför arenan, tecknar försäkring för person- och sakskada avseende tredje man, allt till betryggande belopp.

SÄRSKILDA VILLKOR – skolor och samlingslokaler.

Avbeställning/avbokning skall alltid ske skriftligen. Om den inte inkommit till förvaltningen

- tidigare än 3 dagar, för grupprum/klassrum respektive 10 dagar för matsalar/aulor/samlingshallar, före användningsdagen när kunden är en **handkappsorganisation med subventionerad taxa eller förening/organisation med 0-taxa eller studieförbund**, gäller taxa motsvarande privat pris.

- tidigare än 10 dagar, för grupprum/klassrum respektive 30 dagar för matsalar/aulor/samlingshallar, före användningsdagen när kunden är en **förening, privat, eller annan hyresgäst** gäller taxa motsvarande privat pris.

SÄRSKILDA VILLKOR – idrottsanläggningar (inkl. gymnastiksalarna).

Avbeställning/avbokning skall alltid ske skriftligen. Om den inte inkommit till förvaltningen

- tidigare än **6 kalenderdagar** före nyttjandedagen sker ingen kreditering av hyresbeloppet. Föreningar med 0-taxa debiteras taxa motsvarande subventionerad föreningstaxa.

- Om skriftlig avbokning inte inkommit till förvaltningen innan nyttjandetillfället och tiden ej heller nyttjats gäller taxa motsvarande privat pris. För ej subventionerade kunder tillkommer, förutom hyran, en avbokningsavgift om 200 kronor.

1. Hallar/gymnastiksalarna

- Allt användande av venetianskt terpentin, harts eller liknande medel är förbjudet. I skolidrottshallar är endast greppklister i sprayform tillåtet.
- Fotbollspel får förekomma endast med boll avsedd för inomhusbruk.
- Endast gymnastikskor som inte gör märken i golvet får användas.
- Vid innebandyspel, där sarg används skall kunden ansvara för upp- och nedmontering av sarg på avsedd plats inom bokad tid. Om inte, debiteras en avgift.

2. Idrottsplatser, bollplaner, isbanor

- Vid skötsel av isbanan får endast anläggningspersonal uppehålla sig på banan.
- Vid träning på isbanor ansvarar kunden (föreningen) för burarnas fram- och borttagande.
- Vid bandyspel, där sarg skall användas skall kunden ansvara för in- och utkörning. Om inte detta sköts debiteras en avgift.
- Tid för isskötsel ingår i hyrestiden.
- Förvaltningen äger rätt att avbryta upplåtelse då risk för skada på underlaget föreligger (ex. vattensjuk gräsplan).

SÄRSKILDA VILLKOR – turnering och arrangemang.

Avbeställning/avbokning skall alltid ske skriftligen. Om den inte inkommit till förvaltningen

- tidigare än **30 kalenderdagar** före första nyttjandedagen, om inte annat skriftligen avtalats, sker ingen kreditering av hyresbeloppet. Föreningar med 0-taxa debiteras taxa motsvarande subventionerad föreningstaxa.

- Om skriftlig avbokning inte inkommit till förvaltningen innan nyttjandetillfället och tiden ej heller nyttjats gäller taxa motsvarande privat pris. För ej subventionerade kunder tillkommer, förutom hyran, en avbokningsavgift om 200 kronor.

Se även under rubriken "boka anläggningar"

www.stockholm.se/idrott