

Bilaga 2.8 Aktivitetsplan för upphandling i konkurrens VP 2011

Analys

Förvaltningens planering utgår från den politiska prioriteringen att verksamheter ska kunna upphandlas i konkurrens och prioriteringen av avknoppning. Nämndens specialreglerade roll såsom tillsynsmyndighet dvs. av att vara ett expertorgan och även svara för myndighetsutövningen påverkar dock i hög grad möjligheterna till konkurrensutsättning. Förvaltningens verksamhet är till ca 80 procent lagreglerad.

I stort sett finns två typer av verksamhet, dels specialinriktad verksamhet, dels tillsynen. Den specialinriktade verksamheten finns inom nämndens olika programområden. Här kan nämnas växthusgasprogram, vattenprogram, miljöbilsprojektet och luftövervakningen inom enheten SLB. Tillsynen utförs i huvudsak enligt miljöbalk och livsmedelslagstiftning. Det är svårt att se en effektiv och fungerande upphandling av de ovan nämnda verksamheterna.

Förvaltningens medarbetare inom projekt- och programverksamheten fungerar redan idag till stor del som projektledare och beställare av kvalificerade tjänster inom miljöområdet. På så sätt använder sig staden av den konkurrens och kompetens som finns på marknaden där även mindre aktörer kan fungera som leverantörer. Enheten SLB som utför luftmätningar mm, är en intern utförare av dessa tjänster inom förvaltningen samtidigt som man säljer tjänster främst till Stockholms och Uppsala läns Luftvårdsförbund. Det har under åren varit ett mycket litet antal anbudsgivare. Samarbete sker med SMHI. Detta förhållande visar att SLB driver en konkurrenskraftig verksamhet.

Tillsynen är i grunden en myndighetsutövningsfunktion och speciella krav enligt lagstiftningen måste beaktas.

Någon regelrätt upphandlad verksamhet finns inte inom nämnden men däremot har en allt större andel av nämndens administrativa stöd köpts från andra förvaltningar. Här kan nämnas löne- och ekonomiadministration och den tidigare Callcenterfunktionen där tjänster idag köps från Serviceförvaltningen, IT-tjänster utförs av Volvo IT, telefonväxeln är utlagd på Arvika. Tjänster som post, tryckeri, reception mm. köps av Fastighetskontoret och Trafikkontoret har hand om nämndhanteringen. Några intresseförfrågningar när det gäller avknoppning har inte inkommit. I övrigt består den upphandlade verksamheten av olika konsulttjänster för specifika uppdrag som inte kan sägas utföra förvaltningens verksamhet.

Egenregianbud
<u>Anvisningar</u> Redovisa inom vilka verksamhetsgrenar egenregianbud kommer att utarbetas.
Ej aktuellt

Avknoppning
Redovisa hur nämnden avser arbeta för att underlätta och stimulera avknoppning.
Möjlighet till avknoppning har beaktats vid tidigare omstrukturering av verksamheten. Stadens information om avknoppning och SLK:s erbjudanden om utbildning ang. avknoppning finns tillgänglig för de anställda på intranätet. I den mån anställda önskar delta vid utbildning ställer sig förvaltningsledningen positiv till detta.

Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Övrig verksamhet, särskilda insatser		
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
Ej aktuellt	Ej aktuellt			

Planerade verksamhetsupphandlingar
Ej aktuellt.

Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser
Förekommer ej förutom tjänster som köps inom staden.

Kontaktuppgifter
<u>Anvisning</u> Redovisa nedan kontaktuppgifter till den eller de personer som utsetts till förvaltningens kontaktperson/er i frågor rörande upphandling, konkurrens och avknoppning..
Håkan Andersson