

Building Sustainability Sweden 2012

SAMARBETSAVTAL

1 Bakgrund

Stockholms stads miljöförvaltning har tidigare i samarbete med Stockholms Byggmästareförening, Exportrådet och BFAB genomfört en internationell miljökonferens den 19-20 oktober 2010 med namnet Building Sustainability-Stockholm 2010. konferensen anordnades inom ramen för Miljöhuvudstadsåret. Syftet var att visa upp goda svenska exempel inom hållbart stadsbyggande.

Nu avser Stockholms stad att tillsammans med Sweden Green Building Council (huvudarrangörerna) anordna en uppföljande konferens i Stockholm.

Huvudarrangörer för konferensen är således:

- Stockholms stads miljöförvaltning
- Sweden Green Building Council genom sitt helägda servicebolag Building Green in Sweden AB

2 Syfte och mål med ”Building Sustainability Sweden 2012

Det övergripande syftet är att jämföra vad vi i Stockholm och Sverige åstadkommit och vart vi är på väg med miljöanpassat byggande relativt andra framstående internationella exempel. Stockholms stad har som mål att vara i världsklass och i flera fall är säkert svenskt byggande och stadsbyggnad mycket långt framme. Sweden Green Building Council har som mål att främja grönt byggande bl.a. genom benchmarking och där certifieringssystemen är viktiga instrument. Genom att jämföra oss med andra kan vi bli bättre på de tjänster, system och produkter vi kan erbjuda.

Målen med konferensen är att deltagarna ska efter konferensen:

- ha en god bild av hur Sverige står sig i en internationell jämförelse vad gäller hållbart byggande
- se möjligheter att förbättra de tjänster, system och produkter vi har att erbjuda
- ha nya viktiga kontakter inom området

3 Omfattning och genomförande

Avsikten är att samla 300-400 deltagare. *Målgruppen* för konferensen är viktiga svenska och internationella fastighets- och stadsutvecklare, beställare, entreprenörer och andra aktörer involverade i hållbart stadsbyggande, såväl offentliga som privata.

Till Konferensen knyts även *medarrangörer* som Delegationen för hållbara städer, Energimyndigheten m.fl.. Syftet med medarrangörerna är flera:

- bredare arrangörsgrupp för ett bättre program
- större spridning av inbjudan
- stärkt ekonomi

Med medarrangörerna tecknas separata samarbetsavtal.

Vid konferensen möjliggörs för företag/organisationer att ställa ut. *Utställarna* hyr utställningsyta. För huvudarrangörerna och medarrangörerna kommer dock viss utställningsyta erbjudas utan kostnad.

Under eftermiddagen dag 2 ordnas *studiebesök*. De som medverkar som studiebesöksobjekt har möjlighet att visa upp kunnande, byggnader eller produkter.

Programmet kommer dels att innehålla en och en halv konferensdag och dels en halvdag med studiebesök. Därtill planeras om möjligt en mottagning i Stadshuset.

Preiminärt datum för konferensen är den 17-18 oktober 2012.

4 Organisation

4.1 Styrgrupp

Styrgruppen består av en representant från vardera av avtalets huvudarrangörer.

Följande personer har utsetts till representanter till styrgruppen; Gustaf Landahl (Miljöförvaltningen), Bengt Wånggren (Sweden Green Building Council).

Representanterna får inte ersättas utan samtycke från båda parter.

Styrgruppens roll är ansvara för konferensen. Styrgruppen beslutar exempelvis om medarrangörer, programmet, studiebesöksupplägget samt utställarpaket. Styrgruppen beslutar även om budgeten.

4.2 Projektledare

Styrgruppen utser en *projektledare* för konferensen. Projektledaren utgör sekreterare till styrgruppen och tillser att beslut fattade av styrgruppen protokollförs. Protokoll ska genom projektledarens försorg expedieras till styrgruppen snarast möjligt efter avslutat sammanträde och protokollet ska anses vara godkänt av representant som inte skriftligen meddelar annat inom tio (10) arbetsdagar från mottagandet. Projektledaren upprättar budget för konferensen och tillhandahåller även ekonomiredovisning.

4.3 Programgrupp

Styrgruppen utser även en *programgrupp* som står för innehållet i konferensen som ett stöd för projektledaren. I programgruppen ingår representanter för både huvudarrangörerna och medarrangörerna.

4.4 Slutredovisning

Senast tolv (12) veckor efter Konferensens slutförande ska huvudarrangörerna sammanträffa för att gemensamt utvärdera erfarenheterna från Konferensen.

Projektledaren tillhandahåller bokslut, liksom analyser av utställarnas och delegaternas lämnade synpunkter, bland annat genom skriftliga enkäter.

5 Huvudarrangörerna ekonomiska åtagande

5.1 Informations- och marknadsföringsinsatser

Bägge huvudarrangörerna åtar sig att fullfölja följande informations- och marknadsföringsinsatser:

- Webbannons och/eller länk från egen hemsida till konferensen
- Artikel eller annons i minst ett nyhetsbrev
- Tillhandahålla sändlistor (postadress och e-post) alternativt själva ansvara för distribution
- Se till att sprida den information som ska spridas även till internationella nätverk och medverka till att dessa sprider inbjudan vidare.

5.2 Risk- och resultatfördelning

Under genomförandet kommer regelbundna avstämningar av det ekonomiska läget och prognoser för antalet delegater och utställare att göras av projektledaren.

Projektplanerna anpassas sedan i linje med avstämningsresultaten och beslutas av styrgruppen. Ambitionen är primärt att genomföra en bra konferens, studiebesök och utställning. Ekonomiskt är huvudsaklig ambition att hålla risken för involverade huvudarrangörer på en låg nivå. Ett positivt resultat av Konferensen eftersträvas.

Huvudarrangörerna delar eventuell vinst och förlust lika.

5.3 Fria biljetter och andra förmåner

Huvudarrangörerna ska kostnadsfritt erhålla 5 biljetter vardera till Konferensen.

6 Förtida upphörande

Om förutsättningarna för genomförandet av Konferensen väsentligen ändras kan Styrgruppen överenskomma att Avtalet ska upphöra. De hittills uppkomna och avtalade oundvikliga framtida kostnaderna delas då mellan huvudarrangörerna.

7 Immateriella rättigheter m.m.

Huvudarrangörerna äger gemensamt rätten till de immateriella rättigheter som följer med Konferensen.

8 Övrigt

- 8.1 En huvudarrangörs rättigheter och skyldigheter enligt detta avtal får inte vare sig helt eller delvis, överlåtas eller pantsättas utan den andra huvudarrangörens skriftliga medgivande.
- 8.2 Avtalet med dess bilagor utgör huvudarrangörernas fullständiga reglering och de frågor som avtalet berör och ersätter tidigare skriftliga eller muntliga utfästelser och åtaganden. Ändringar och tillägg till avtalet ska ske skriftligen och undertecknas av samtliga huvudarrangörer.

9 Avtalstid

Avtalet träder ikraft vid undertecknandet av huvudarrangörerna. Avtalet avser genomförandet av Konferensen och upphör när slutredovisning (4.3) godkänts av huvudarrangörerna, dock senast 4 veckor efter slutredovisning.

10 Tvist

Tvist i anledning av detta avtal ska slutligt avgöras i allmän domstol.

Detta avtal har upprättats i två (2) likalydande exemplar av vilka bägge huvudarrangörerna har tagit var sitt.

Stockholm denapril 2012

STOCKHOLMS STAD
genom Miljöförvaltningen

SWEDEN GREEN BUILDING COUNCIL
genom Building Green in Sweden AB

.....

.....