



Handläggare: Marita Danowsky
Telefon: 08 508 12 017

Till
Stadsdelsnämnden
2011-06-16

Anmälan om uppföljning av hemtjänst i ordinärt boende.

Kommunfullmäktige har beslutat om en stadsgemensam uppföljningsmall för äldreomsorgens verksamheter. Beslutet innebär att alla verksamheter, oavsett regiform, ska följas upp årligen utifrån en stadsgemensam mall för respektive verksamhet.

Stadsdelsförvaltningen har av äldreförvaltningen i uppdrag att utföra avtalsuppföljningar av utförare av hemtjänst.

Uppföljningen sker enligt Äldreförvaltningens mall ”Uppföljning av utförare i kundvalsmodellen för hemtjänst i ordinärt boende i Stockholms stad”.

Uppföljningen sker löpande under året och rapporteras senast den 2011-12-15 till äldreförvaltningen.

Äldreförvaltningen sammanställer resultatet av uppföljningarna i en rapport till äldrenämnden och kommunfullmäktige.

Anmälan till stadsdelsnämnden görs två gånger per år, juni- och decembernämnden.

Sammanfattande bedömning.

Fram till 2011-05-19 har 15 utförare av hemtjänst följts upp.

Endast tre av dessa, A&M Omsorg HB, Beta städtjänst AB och Föreningen Blomsterfonden, uppfyllde vid uppföljningstillfället de krav på dokumentation, riktlinjer och rutiner som staden ställer.

En av anledningarna att så få godkändes vid första uppföljningstillfället är att den nya anvisningsmallen förtydligar kravet på vad enhetens riktlinjer och rutiner ska innehålla vilket innebär att många utförare behöver uppdatera dessa.

En annan är att bedömningen av den sociala omvårdnadsdokumentationen endast görs utifrån den dokumentation som utförs i Stockholms stads datadokumentationsprogram ParaSoL i år.



För de utförare som inte uppfyllde kraven vid uppföljningstillfället har en åtgärdsplan upprättats och ny uppföljningstid bestämts.

Claes Lagergren
Avdelningschef

Bilagor

1. Uppföljning A&M Omsorg HB.
2. Uppföljning Beta Städtjänst AB.
3. Uppföljning Föreningen Blomsterfonden.